

令和4年度自己評価表

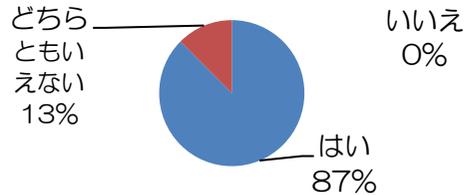
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	3	1	・狭いスペースでありながら工夫して支援出来ていると思う ・車椅子や座位保持などの場所の確保がもう少しあったらよい
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1	-	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	-	-	
業務の 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	-	-	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善に繋げているか	5	-	-	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	-	-	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	2	-	・響法律事務所弁護士 瀬戸先生により実施予定
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	-	-	・zoomなどの研修会参加、または参加した者が内部研修会を行い共有している
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、計画を作成しているか	5	-	-	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	-	-	
	⑪	活動プログラムの立案をスタッフ間で行っているか	5	-	-	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	-	-	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	-	-	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	-	-	・定期的にモニタリングをし、作成している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	-	-	
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1	-	・活動記録を通して情報共有している	

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	-	-	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	-	-	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	5	-	-	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	-	-	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	-	-	
	㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	-	-	保育所等への見学→会議に参加し理解に努めている
	㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	-	-	相談員への伝達等で情報提供等を行っている
	㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	-	-	児童発達支援センターなど主催のZOOM研修に参加している
	㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	-	3	2	コロナ渦で児童館等への活動はなかった
	㉖	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5	-	-	松戸市、他市の自立支援協議会のオンライン研修会に参加し事例検討会議に参加しました
	㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	-	-	
	㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	2	-	サービス担当者会議やモニタリング時に保護者の困りごと、相談を把握しお子さんへの接し方や支援内容へのフィードバックを行っています
	保護者へ	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	-	-
㉑		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	-	-	モニタリングや必要に応じて電話面談など個々に対応している
㉒		父母の会の活動支援をしたり、交流会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	-	4	1	今年度は6月に開催、12月の茶話会が開催できなかったが状況をみて行う

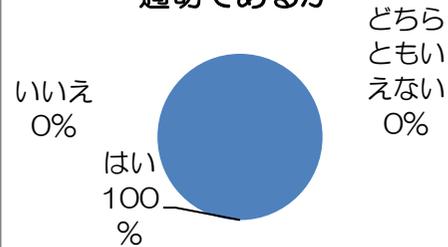
ハの 説明責任等	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	-	-	必要に応じて対応している
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	-	-	会報やTwitterなどで活動を発信している
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	5	-	-	鍵のかかる書庫で、管理取り扱いを十分気を付けている
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	-	-	
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	-	2	蔓延防止に配慮しながら、よみがたり自由参加のお知らせや児童の制作物の配布などで交流を図っている
非常時等の 対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	-	-	契約時に説明している
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	-	-	会報、Twitterなどで報告している
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	-	-	年1回の研修に参加している
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	-	-	必要に応じて
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	-	-	必要に応じて対応準備する
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	-	-	

## 環境・体制整備

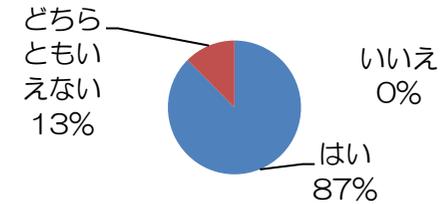
子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか



職員の配置数や専門性は適切であるか



事業所の設備は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか

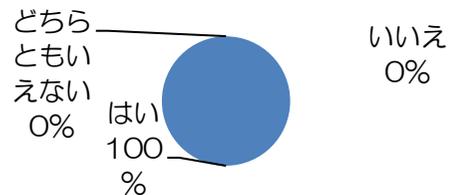


### 〈環境・整備〉

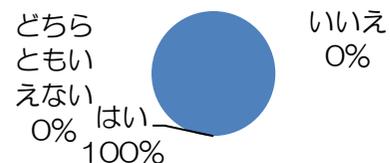
・限られたスペースで個別、集団等活動内容に合わせ、テーブル、椅子を移動させたり安全を十分配慮した活動に努めています

## 適切な支援の提供

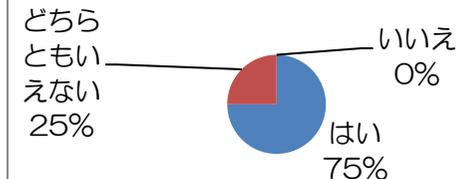
子どもと保護者のニーズや課題が分析された上で、個別支援計画が作成されているか



活動が放課後・休日で変化を持たせ固定化しないよう工夫されているか



公共施設（公園・図書館等）を活用し、障害のないこと接する機会があるか

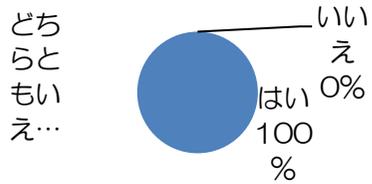


### 〈適切な支援の提供〉

- ・保護者の皆様のご協力により、モニタリング、計画～支援が適正に行われています。
- ・お子様の小さな変化や、ご相談等お気軽にお問い合わせください。
- ・徐々に活動制限も緩和され、夏休みには工場見学、冬休みは初詣等外出レクを行うことができました。

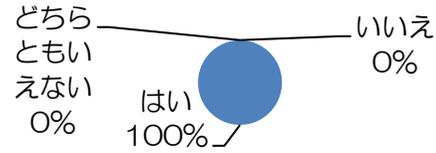
## 保護者への説明等

支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか

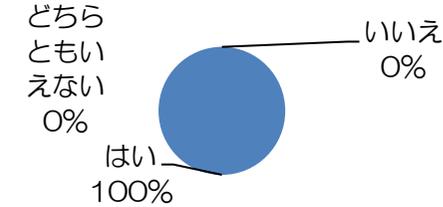


日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の課題について

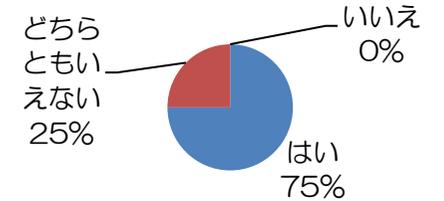
共通理解ができているか



保護者に対していつでも相談できる体制や面談、助言等の支援が行われているか

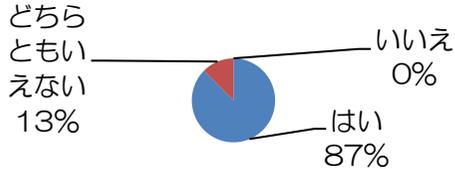


父母の会の活動支援や、交流会などの開催により保護者同士の連携が支援されているか

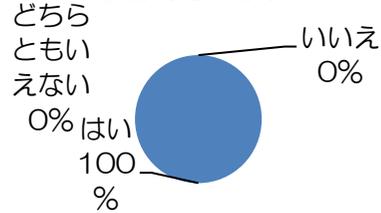


子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に

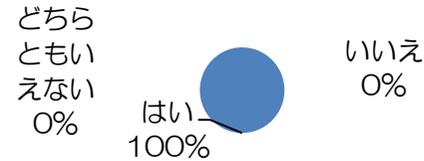
迅速かつ適切に対応しているか



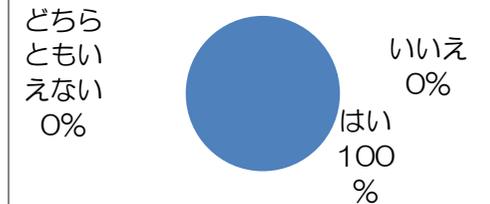
子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか



定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか



個人情報に十分注意しているか

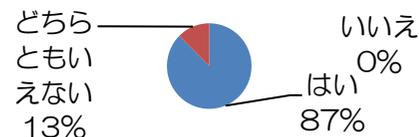


### 〈保護者への説明等〉

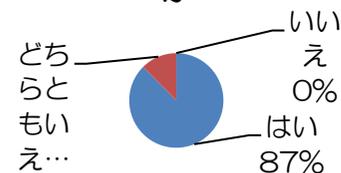
- ・保護者の皆様とは連絡ツールとして送迎時や、HPを利用し、良い活動が行えるよう今後も情報共有して行きます。
- ・年2回保護者同士とスタッフ交流『茶話会』を開催しています。  
昨年度はコロナの影響で1度の開催でしたが今年度2回開催を計画しています。ぜひ、ご参加ください。
- ・個人情報についての取り扱いは今後も十分取扱いに

## 非常時の対応

緊急時対応マニュアル、感染症対応マニュアル等を保護者に  
周知・説明されているか



非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか

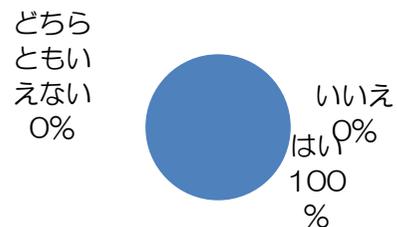


### 〈非常時の対応〉

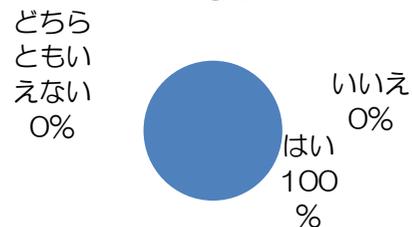
- ・災害時のマニュアルについては契約時にお話しさせて頂いているため、保護者の皆様には周知・説明での認知度が高く、今後も徹底して行きたいと思います。
  - ・9月と3月の年2回当地区避難所である松戸駐屯基地への避難訓練を行い〈フレンズつうしん〉にてお知らせしています。
- どうぞご覧ください。  
また、災害時の備品として、ヘルメット、防災頭巾、水を備蓄しています。

## 満足度

子どもは通所を楽しみにしているか



事業所の支援に満足しているか



### 〈満足度〉

- ・本年度も皆様の温かい評価ありがとうございます。今後もスタッフ一同笑顔で過ごせる憩いの場を提供できるよう努めます

♪なお自己評価表はホームページに掲載しております  
合わせてご覧ください