

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

|                  |  | チェック項目  | はい                    | どちらとも<br>いいない         | いいえ                   | 改善目標、工夫している点など |
|------------------|--|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| 環境・<br>体制整備      | 1  | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか                                  | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 2  | 職員の配置数は適切であるか   |                       | <input type="radio"/> |                       | 現在も引き続き募集中です。  |
|                  | 3  | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか                           | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
| 業務改善             | 4  | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか                | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 5  | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか     | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 6  | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか                           | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 7  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか                             |                       |                       | <input type="radio"/> | 検討中です。         |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | 8  | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか                                | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 9  | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 10   | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか                   | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 11   | 活動プログラムの立案をチームで行っているか                                       | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 12   | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか                                     | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 13   | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか                         | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 14   | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか            | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
|                  | 15   | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか             | <input type="radio"/> |                       |                       |                |
| 16               | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | <input type="radio"/>                                       |                       |                       |                       |                |
| 17               | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか             | <input type="radio"/>                                       |                       |                       |                       |                |

|              |    | チェック項目   | はい | どちらとも<br>いいえ | いいえ | 改善目標、工夫している点など                                    |
|--------------|----|--|----|--------------|-----|---|
|              | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか                             | ○  |              |     |   |
|              | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか                                       | ○  |              |     |   |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか                     | ○  |              |     |   |
|              | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | ○  |              |     |   |
|              | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか                             | ○  |              |     |   |
|              | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか                | ○  |              |     |   |
|              | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか     | ○  |              |     |   |
|              | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか                          | ○  |              |     |   |
|              | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  |    |              | ○   | <b>コロナ感染防止の為、行いませんでした。保護者も希望されない方が多いです。</b>       |
|              | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか   | ○  |              |     |   |
|              | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか                        | ○  |              |     |   |
|              | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか                       | ○  |              |     |   |
| 保護者への説明責任等   | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか                                      | ○  |              |     |   |
|              | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか                              | ○  |              |     |   |
|              | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか                          |    | ○            |     | <b>コロナ禍でもあり開催していません。連絡は密に行うようにしています。今後は検討します。</b> |

|         |    | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いいない | いいえ | 改善目標、工夫している点など             |
|---------|----|---|----|---------------|-----|----------------------------|
|         | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか             | ○  |               |     |                            |
|         | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか                               | ○  |               |     |                            |
|         | 35 | 個人情報に十分注意しているか  | ○  |               |     |                            |
|         | 36 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか  | ○  |               |     |                            |
|         | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか   |    |               | ○   | コロナ禍で地域行事も中止になり参加できませんでした。 |
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか                                | ○  |               |     |                            |
|         | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか   | ○  |               |     |                            |
|         | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか   | ○  |               |     |                            |
|         | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | ○  |               |     |                            |
|         | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか   | ○  |               |     |                            |
|         | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか  | ○  |               |     |                            |

保護者等向け

放課後等デイサービス

記入年月日:令和 4年 2月 25日

|                  |                | チェック項目   | はい | どちらとも<br>いいない | いいえ | ご意見   |
|------------------|----------------|--|----|---------------|-----|-------|
| 環境・<br>体制整備      | 1              | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか   | 16 | 2             |     | 別紙参照  |
|                  | 2              | 職員の配置数や専門性は適切であるか  | 17 |               | 1   |       |
|                  | 3              | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | 13 | 5             |     |       |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | 4              | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか                   | 18 |               |     |       |
|                  | 5              | 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか  | 17 | 1             |     |       |
|                  | 6              | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか                                 | 2  | 11            | 5   |       |
| 保護者<br>への<br>説明等 | 7              | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか  | 17 | 1             |     |       |
|                  | 8              | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | 18 |               |     |       |
|                  | 9              | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか  | 17 | 1             |     |       |
|                  | 10             | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 4  | 6             | 6   | 2名無記入 |
|                  | 11             | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 16 | 2             |     |       |
|                  | 12             | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 18 |               |     |       |
|                  | 13             | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 14 | 3             | 1   |       |
| 14               | 個人情報に十分注意しているか | 17   | 1  |               |     |       |
| 非常時<br>等の<br>対応  | 15             | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | 12 | 4             | 2   |       |
|                  | 16             | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | 12 | 6             |     |       |
| 満足<br>度          | 17             | 子どもは通所を楽しみにしているか   | 18 |               |     |       |
|                  | 18             | 事業所の支援に満足しているか   | 17 | 1             |     | ↓     |

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させる為の課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。

## ご意見

- ① ・見学時には少しせまいかなと思いましたが、息子はのびのび過ごせていると言っています。
  - ・確保されています。
  - ・活動内容によって1階・2階を低学年・高学年(年齢別)で分ける等、工夫して上手にスペースを確保されていると思います。
  - ・楽しく活動参加できているようです。
  - ・2階のスペースも利用して下さり、のびのび楽しめているようです。
- ② ・職員の移動がほとんどないので望ましい環境であるといえます。
  - ・適切である。
  - ・子どもの様子や状況を把握し、送迎も含めて十分対応されていると思います。
- ③ ・望ましい環境であるといえます。
  - ・手すりが設置されています。
  - ・あまり気にしたことがなく、申し訳ありません。
  - ・段差が少なく、手すりがあるなど配慮されている。
- ④ ・例年に担当者との綿密な話し合いの上「個別支援計画」が作成されています。
  - ・その子にあわせた教材を作成して下さり、大変感謝しております。
  - ・放課後等デイサービス計画が保護者ニーズに作成されております。
  - ・入所前や入所後に細かく丁寧に子どものニーズも聞いて下さり、実行されている。
  - ・本人のことをよく理解して愛情ある計画を立てて頂いています。
  - ・親では思いつかないような支援をして下さっていると思います。
- ⑤ ・平日も楽しみに通っていますが、イベント時はとても工夫が感じられます。
  - ・子どもの心情の変化などに合わせた柔軟な対応を下さっています。
  - ・毎回「〇〇したよ。」とその日にした活動内容を教えてください。
  - ・工夫されております。
  - ・毎日様々なプログラムを組んでいる。更に季節ごとのイベント等も多く取り入れてくれている。
  - ・本人の趣向を分かっています。
- ⑥ ・フレンズ内で色々な年の子ども達との交流があるので満足しています。
  - ・コロナ禍で通所するようになったので活動があったかどうかわかりません。
  - ・コロナが収束したらフレンズ以外の児童との交流が増えれば良いと思います。
  - ・今はなかなか難しいですし、それほど必要とは思っていません。
- ⑦ ・はい
  - ・入所時に細かい説明があり、安心して利用できると思いました。
- ⑧ ・子育てについての悩みなどいつでも親身になって下さいます。
  - ・発達の状況について伝えて頂いて発達の状況や課題を共通理解できています。
  - ・連絡ノートや毎日の送迎で子どもの様子や状況を伝えて頂き、理解することが出来ています。
  - ・毎日の活動日誌も沢山書いて頂いて様子がよく分かり安心して頂いています。電話や送りの時なども丁寧に配慮して頂いています。
- ⑨ ・面談時に普段の様子の動画を見ることができて安心しました。
  - ・上記⑧や定期的な面談によりフォローして頂いています。
- ⑩ ・事業所の目的が子ども個人の社会性の支援なので保護者会の開催などで職員さんの負担が増える事は望みません。
  - ・先生方がいつも相談にのって下さるので保護者会の必要性は感じません。
  - ・コロナが収束したら交流が増えれば良いと思います。
  - ・下野谷のお子さんが多いので大丈夫ですが、他学校の保護者の方とは話してみたいと思います。
- ⑪ ・事業所・子ども・保護者 それぞれが繋がっていればOKと思います。
  - ・特に苦情はありません。子ども同士のトラブルがあった時、解決に向けて早急に対応して頂けた。
  - ・苦情もないですが、日々よく相談にのって頂いています。
- ⑫ ・連絡帳に毎回当日の様子が詳しく書かれています。
  - ・配慮されています。
  - ・デイサービスでの出来事を細かく伝えて頂くなど配慮されていると思います。
- ⑬ ・子ども達の程度はさまざまなので一律のお知らせなどいらないが、必要な事はお迎え時や連絡帳などで知らされています。
  - ・日々のノートに活動について詳しく記入して頂いているので会報等はなくてもかまわないと思います。
  - ・発信されています。
  - ・普段の活動やイベントの時などビデオや写真などで分かりやすく、情報を発信して頂いています。

- ⑭ ・注意しています。
- ・厳密に管理されていると思います。

## ご意見

- ⑮ ・説明されている。
  - ・入所時に説明がありました。
- ⑯ ・災害などの有事発生時には保護者の対応など確認したいと思います。
  - ・定期的に行われています。
  - ・本人も慣れて学校でも上手に行えているようです。
- ⑰ ・利用する前日からとても楽しみにしている姿をみえています。
  - ・年長の年度末からお世話になっていますが、いつも楽しみにしています。
  - ・学校が休みの日でもフレンズの車が着くと嬉しそうに走っていきます。
  - ・毎週楽しみにしています。
  - ・「明日は?」「今日は?」など確認しつつ、行くとわかると嬉しそうにしています。
  - ・ディサービスでの出来事を家族に嬉しそうに話しており、休みたいと言うこともなく楽しく通えていると思います。
  - ・短い時間でもフレンズに行くのが楽しみみたいです。
  - ・とても楽しみにしています。
  - ・「いきたい!いきたい!早く行きたいです!」と言っている。私も嬉しいです。
- ⑱ ・帰宅してからもお友達の事、先生の事など色々話してくれます。
  - ・平日は2~3時間、土曜日は7~8時間ほど事業所にいますが、「まったく飽きる事はない。」と本人がいつも言っています。
  - ・大満足です。フレンズさんにお世話になっていなかったら、保育園から小学校への進学もスムーズにできなかったのではと思います。
  - ・時折、職員さんに電話相談をするのですが、対応時にも子ども目線で分かりやすく話を下さり、とても助かっています。
  - ・子どもは事業所を「第2の家」と言っており、親子ともどもフレンズさんはなくてはならない存在となっています。
  - ・息子の良い所をたくさん伸ばして下さい、問題点は上手に導いて直して下さいなので本当にありがたいです。
  - ・私もフレンズの先生方のようにいつも息子に接して導いていけるようになりたいと思います。
  - ・親子ともに支えて頂き、心から感謝しております。
  - ・その子に合わせた教材を手作り頂き、親でも気付かない点で取り組んで頂いており、とても感謝・大満足しております。
  - ・とても満足しております。良い点などを支援して必要な点を分かりやすく説明などをして頂いております。
  - ・子どもが喜ぶ行事やためになる風習を教えてください、こちらの要望にも子どもが嫌がらずに取り組めるように色々考えて活動・支援して頂いているので、とても有難いです。
  - ・いつもイベント等を通して支援して頂き、ありがとうございます。
  - ・細かいケアや親身に相談にのって下さり、感謝しております。今後とも宜しくお願い致します。
  - ・とても満足しています。